

Порядок подачи рукописей

Определения:.....	1
Этапы процесса подачи Произведений через Платформу.....	1
Этап 1. ЗАГРУЗКА ПРОИЗВЕДЕНИЯ НА ПЛАТФОРМУ	1
Этап 2. ИДЕНТИФИКАЦИЯ АВТОРОВ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ...	3
ВХОД ЧЕРЕЗ ГОСУСЛУГИ	3
ВХОД ЧЕРЕЗ КИАС РЦНИ.....	4
РЕГИСТРАЦИЯ и ВХОД ПО ЛОГИНУ и ПАРОЛЮ	4
Этап 3. ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	4
Этап 4. ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА РЕДАКЦИЕЙ	5

Определения:

- 1. Национальная платформа периодических научных изданий (далее - Платформа)** – редакционно-издательская система РЦНИ с полным набором возможностей для издания и распространения научных для управления процессами
- 2. Сервис обслуживания договоров РЦНИ (СОД)** – сервис для заключения договоров/лицензионных соглашений между авторами Произведения и издательством/ редакцией научного журнала.
- 3. Произведение** – статья (текст статьи, иллюстрации и прочие составные части статьи) в виде электронного документа либо передаваемая в электронном виде издательству/редакции посредством Платформы,.
- 4. Лицо, представляющее Произведение (далее – ЛПП)** – автор, один из авторов (если статья написана в соавторстве) или третье лицо, которому автор/коллектив авторов предоставил полномочия на передачу Произведения издательству посредством Платформы.

Этапы процесса подачи Произведений через Платформу

Этап 1. ЗАГРУЗКА ПРОИЗВЕДЕНИЯ НА ПЛАТФОРМУ

Действия ЛПП:

- авторизуется на Платформе по правилам использования Платформы, используя логин (email-адрес) и пароль.

В случае, если автор является зарегистрированным пользователем Платформы (имеет личный кабинет на Платформе), он имеет право подачи Произведения посредством Платформы.

- входит на страницу журнала на Платформе;
- нажимает кнопку «Подать статью»;
- знакомится с Условиями обработки и хранения издательством/редакцией загружаемого Произведения до заключения авторами договора с издательством/редакцией (офертой); проставлением галочки в специальном окне соглашается с этими Условиями (акцепт);
- загружает Произведение в требуемом формате на страницу издательства/редакции журнала на Платформе с указанием сведений об авторах (ФИО, email-адрес и номер мобильного телефона).;
- получает сообщение, содержащее гиперссылку для заключения (подписания с использованием электронной подписи) авторами/соавторами договора с издательством/редакцией о передаче прав на использование Произведения:

Процедура загрузки материалов Произведения завершена, но для завершения процедуры подачи каждый из авторов должен подписать договор по передаче прав на использование Произведения, доступный по ссылке:

<https://www.сод.рцни.рф/сложныйкодизсимволов>

Ссылка уже направлена на адреса электронной почты авторов, указанные при подаче Произведения.

Мы рекомендуем Вам также направить **лично** авторам Произведения данную ссылку во избежание потери электронного письма в результате работы анти-спам фильтров или иных технических неполадок.

Платформа автоматически отправляет в СОД РЦНИ следующие данные:

- идентификатор статьи
- название статьи
- название журнала
- ОГРН издательства/редакции
- ФИО, email-адреса и мобильные номера телефонов каждого из авторов

- перечень входящих в Производство объектов интеллектуальной собственности для указания их в договоре.

На этом 1 этап завершается, ЛПП может завершить сессию на Платформе, авторы получают ссылку в письмах на электронную почту и от ЛПП.

Этап 2. ИДЕНТИФИКАЦИЯ АВТОРОВ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

- ❖ Каждый из авторов на указанный адрес электронной почты (а также от ЛПП), получает сообщение о том, что:
 - материалы Произведения загружены в {*Наименование журнала*}%
 - им необходимо перейти по ссылке и подписать договор о передаче прав на использование Произведения на сервисе СОД РЦНИ.
- ❖ Переход по ссылке открывает сессию с СОД РЦНИ, где пользователь (автор) видит:
 - частично скрытую информацию о Произведении (видимыми являются фрагмент названия, одна из фамилий авторов, остальное должно показываться в виде ***);
 - статус подписания договора (например, «Подписан» или «Подписан 3 из 5 авторов»);
 - а также кнопки, позволяющие автору выбрать способ его идентификации:
 - Войти через Госуслуги
 - Войти через КИАС РЦНИ
 - Зарегистрироваться в СОД РЦНИ
 - Войти с помощью логина и пароля (двухфакторная авторизация)

ВХОД ЧЕРЕЗ ГОСУСЛУГИ

- ❖ Пользователь нажимает кнопку «Войти через Госуслуги» и открывается сессия с Госуслугами.
- ❖ При авторизации через Госуслуги пользователю предлагается дать согласие на передачу РЦНИ некоторого объема персональных данных от Госуслуг.

- ❖ Автор соглашается на передачу данных.
- ❖ Данные передаются в СОД РЦНИ

Сроки интеграции СОД РЦНИ зависят от Госуслуг, поэтому сроки ввода этого способа идентификации ориентировочные – 2024.12-2025.01

ВХОД ЧЕРЕЗ КИАС РЦНИ

- ❖ Пользователь нажимает кнопку «Войти через КИАС РЦНИ» и открывается сессия с kias.rfbr.ru.
- ❖ Разрешение на передачу данных из КИАС РЦНИ в СОД РЦНИ не требуется
- ❖ Данные передаются в СОД РЦНИ

РЕГИСТРАЦИЯ и ВХОД ПО ЛОГИНУ и ПАРОЛЮ

Пользователь заполняет форму с указанием ФИО и мобильного телефона. Данные сохраняются в СОД РЦНИ.

По завершению регистрации Автор должен подтвердить свою личность (номер мобильного телефона) с помощью СМС.

Данный сценарий не позволяет однозначно идентифицировать автора, поэтому издательство/редакция может по своему усмотрению и на свой риск предложить его авторам, согласиться с его использованием в целях идентификации авторов не из России, а также (по выбору издательства/ редакции) иных категорий авторов, для которых может быть затруднительна идентификация через Госуслуги.

Этап 3. ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

- ❖ После успешной авторизации идентифицированный автор находится в СОД РЦНИ, где отражаются:
 - Договор о передаче прав на использование Произведения (далее также- Договор) с указанием наименования Произведения,

журнала, ОГРН издательства/редакции, перечень входящих в Производство объектов интеллектуальной собственности, а также перечень всех соавторов (без указания персональных данных кроме ФИО);

- текущий статус подписания Договора соавторами;
 - форма для подписания Договора, в которой выражается согласие автора с условиями Договора и приведены персональные данные только автора. У каждого соавтора будет свой вариант Договора со указанием его персональных данных.
- ❖ Автор должен подписать Договор простой электронной подписью (с использованием СМС).

После подписания всеми авторами своих Договоров статус Договора изменяется на «Подписан». Статус подписания Договора любой из авторов может видеть в личном кабинете в СОД РЦНИ.

Примечания:

ФИО авторов, указанные при подаче Произведения, должны быть идентичны тем, как они указаны в Госуслугах (если на Госуслугах отчество автора «Мамедович», это значит, что при подаче статьи его отчество должно быть Мамедович, а не Мамед-огли, Мамед-оглы, Мамед оглу и т.п.). В случае, если ФИО автора в Произведении указано на языке иностранного государства, при регистрации такого автора в СОД РЦНИ его ФИО должны быть идентичны тем, как они указаны в Произведении.

Этап 4. ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА РЕДАКЦИЕЙ

Для пользователей, которые в настройках издательства/редакции журнала на Платформе имеют определенные права (издатель, редактор) в таблице с перечнем Произведений отражен статус подписания Договора о передаче прав на использование Произведения.

Когда Договор подписан всеми авторами, руководитель либо иное уполномоченное по доверенности на заключение договоров лицо издательства/редакции входит в СОД РЦНИ и подписывает договор квалифицированной электронной подписью.

Этап 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ СОАВТОРОВ

При необходимости изменения перечня соавторов, издательство/редакция самостоятельно принимает решение о том, достаточно ли собранных подписей или необходима повторная подача Произведения.

Пример:

У статьи 3 автора, 2 подписали Договор, 3-ий автор не подписал и принял решение о выходе из состава соавторов. У издательства/редакции есть уже подписанные Договоры с каждым из оставшихся 2 соавторов, их можно получить в СОД РЦНИ в личном кабинете издательства/редакции.